

Số: 20 /KH-SYT

Sóc Trăng, ngày 24 tháng 04 năm 2019,

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyển dụng viên chức sự nghiệp y tế năm 2019**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức, Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Căn cứ quyết định số 41/2017/QĐ-UBND, ngày 08/12/2017 của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT, ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Thông tin và Truyền thông về việc Quy đổi tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin;

Căn cứ Công văn 3755/BGDĐT-GDTEX ngày 03 tháng 8 năm 2016 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học;

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-UBND ngày 07/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc giao biên chế công chức trong các cơ quan hành chính Nhà nước, phân bổ số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và hợp đồng lao động theo theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ, tỉnh Sóc Trăng năm 2019,

Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Y tế năm 2019 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

Việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp Y tế năm 2019 nhằm bổ sung đội ngũ viên chức cho các đơn vị y tế, có năng lực chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt, đúng tiêu chuẩn chức danh Nhà nước quy định, am hiểu nghề nghiệp, chính sách pháp luật của Nhà nước, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, đáp ứng yêu cầu phục vụ sự nghiệp chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe nhân dân.

### **2. Yêu cầu**

- Tổ chức tuyển dụng viên chức sự nghiệp Y tế năm 2019 phải thực hiện nghiêm túc, khách quan, bảo đảm nguyên tắc cạnh tranh, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng quy định của pháp luật.

- Tuyển dụng những người có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ theo yêu cầu vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp viên chức.

- Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu còn thiếu so với chỉ tiêu số lượng người làm việc được cấp có thẩm quyền giao;

- Thí sinh trúng tuyển được Giám đốc Sở Y tế quyết định phân công công tác về làm việc tại các đơn vị sự nghiệp y tế.

## **II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG**

Biên chế sự nghiệp Y tế được giao năm 2019: 3.127 người

Biên chế hiện có: 2.023 người

\* Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng viên chức sự nghiệp Y tế năm 2019 là 530 chỉ tiêu bao gồm:

- V.08.01.03: 75 Bác sĩ (hạng III)
- V.08.02.06: 03 Bác sĩ dự phòng (hạng III)
- V.08.03.07: 221 Y sĩ (hạng IV)
- V.08.05.12: 12 Điều dưỡng (hạng III)
- V.08.05.13: 106 Điều dưỡng (hạng IV)
- V.08.08.22: 16 Dược sĩ (hạng III)
- V.08.08.23: 48 Dược (hạng IV)
- V.08.07.18: 01 Kỹ thuật Y (hạng III)
- V.08.07.19: 08 Kỹ thuật Y (hạng IV)
- V.08.04.10: 02 Y tế công cộng (hạng III)

- V.05.02.07: 05 Kỹ sư (hạng III)
- V.08.06.16: 12 Hộ sinh (hạng IV)
- V.08.10.28: 01 Dân số viên hạng III
- V.08.10.29: 08 Dân số viên hạng IV
- 06.031: 02 Kế toán viên hạng III
- 06.032: 06 Kế toán viên hạng IV
- 01.003: 02 Chuyên viên
- 01.004 02 Cán sự

Nhu cầu tuyển dụng của từng đơn vị và vị trí việc làm theo phụ lục đính kèm.

(Đính kèm phụ lục)

### **III. ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN THAM DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC**

#### **1. Điều kiện đăng ký dự tuyển**

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển dụng viên chức ngành Y tế Sóc Trăng năm 2019 như sau:

- + Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- + Có lý lịch rõ ràng;
- + Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;
- + Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- + Có tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;
- + Có đủ sức khỏe để đảm nhận công việc theo quy định của Bộ Y tế;
- + Đáp ứng được các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

#### **2. Tiêu chuẩn dự tuyển**

-Viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III và tương đương: tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm; trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam, trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc trình độ tương đương theo quy định

-Viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV và tương đương: tốt nghiệp trung cấp trở lên với chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm; trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam, trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc trình độ tương đương theo quy định

### **3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành bản án, quyết định hình sự của toà án, đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

## **IV. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

1. Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định 161/2018-NĐ-CP hoặc gửi theo đường bưu chính theo địa chỉ: Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng, số 6 đường Châu Văn Tiếp, phường 2, thành phố Sóc Trăng, tỉnh Sóc Trăng. Mỗi thí sinh chỉ nộp 01 phiếu đăng ký dự tuyển.

2. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng.

3. Sau khi Sở Y tế phê duyệt kết quả tuyển dụng và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Người trúng tuyển phải đến Sở Y tế để xuất trình bản chính (nộp kèm bản photo) các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ dự tuyển theo quy định và ký hợp đồng làm việc.

4. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc Sở Y tế phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Giám đốc Sở Y tế ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển theo quy định.

Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc Sở Y tế phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Sở Y tế sẽ thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng

hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

5. Giám đốc Sở Y tế quyết định công nhận kết quả trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định tại khoản 4 Mục này hoặc trong trường hợp Sở Y tế phát sinh nhu cầu tuyển dụng mới trong cùng năm tuyển dụng đối với vị trí có yêu cầu về chuyên ngành đào tạo giống như vị trí việc làm mà người dự tuyển đã đăng ký trong năm tuyển dụng.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề mà bằng nhau thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển theo quy định tại khoản 2 Điều 13 161/2018-NĐ-CP.

## **V. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

1. Giám đốc Sở Y tế quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng có từ 05 đến 07 thành viên gồm:

- Chủ tịch Hội đồng và Phó Chủ tịch Hội đồng là lãnh đạo Sở Y tế;
- Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng là lãnh đạo Phòng Tổ chức cán bộ Sở Y tế;
- Các ủy viên khác là những người có chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến vị trí tuyển dụng.

2. Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số. Trường hợp có số ý kiến bằng nhau thì quyết định theo ý kiến của Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng. Hội đồng tuyển dụng có nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

- a) Thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch để thực hiện phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2;
- b) Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng phí dự tuyển theo quy định;
- c) Tổ chức chấm điểm phỏng vấn hoặc thực hành; kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển khi xét tuyển;
- d) Chậm nhất là 10 ngày sau ngày tổ chức chấm điểm phỏng vấn hoặc thực hành xong, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức kết quả xét tuyển để xem xét, quyết định công nhận kết quả xét tuyển;
- đ) Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức xét tuyển.

## **VI. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC**

### **1. Hình thức tuyển dụng**

Việc tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế thống nhất bằng hình thức xét tuyển.

## **2. Nội dung và hình thức xét tuyển**

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

### **2.1. Vòng 1**

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 quy định tại khoản 5 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP.

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.

Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét vòng 2.

### **2.2. Vòng 2**

a) Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định hình thức phỏng vấn tại vòng 2 này phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

c) Thời gian phỏng vấn 30 phút.

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

## **VII. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỂM ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG**

1) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2 mục VI của Kế hoạch tuyển dụng này;

2) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc

hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2 mục VI của Kế hoạch tuyển dụng này;

3) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2 mục VI của Kế hoạch tuyển dụng này.

4. Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1,2,3 quy định tại mục VII Kế hoạch tuyển dụng này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 theo quy định.

## **VIII. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC**

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm phỏng vấn quy định tại khoản 5 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại mục VI của Kế hoạch tuyển dụng này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn theo quy định tại khoản 5 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP cộng với điểm ưu tiên quy định tại mục VII Kế hoạch tuyển dụng này (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 quy định tại khoản 5 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại mục VII Kế hoạch tuyển dụng này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 theo quy định tại khoản 5 Điều 2 Nghị định 161/2018/NĐ-CP.

4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

## **IX. NỘI DUNG ÔN TẬP, THỜI GIAN TỔ CHỨC XÉT TUYỂN**

Hội đồng xét tuyển viên chức lập Kế hoạch chi tiết việc tổ chức xét tuyển và Thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng, website của Sở Y tế (địa chỉ <http://www.soyte.soctrang.gov.vn>).

Dự kiến tổ chức đầu Quý II năm 2019.

## **X. KINH PHÍ TỔ CHỨC XÉT TUYỂN**

1. Thu phí dự tuyển: thí sinh dự thi nộp phí theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Hội đồng tuyển dụng tổng hợp tiền thu phí xét tuyển báo cáo Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng để có kế hoạch chi đúng quy định.

2. Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm lập dự toán kinh phí cho việc tổ chức xét tuyển viên chức và phối hợp Sở Tài chính thống nhất nội dung chi đúng quy định.

## **XI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Giám đốc Sở Y tế:**

- Thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử của Sở Y tế (địa chỉ <http://www.soyte.soctrang.gov.vn>) và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển để mọi người biết và thực hiện.

-Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức theo quy định.

- Phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức, quyết định tuyển dụng, phân công viên chức trúng tuyển theo quy định.

### **2. Hội đồng tuyển dụng viên chức**

- Hội đồng tuyển dụng viên chức có trách nhiệm thực hiện Kế hoạch này và xây dựng Kế hoạch chi tiết việc tổ chức xét tuyển;

- Thông báo công khai danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng trước ngày tổ chức xét tuyển tối thiểu là 05 ngày làm việc

- Thành lập các ban giúp việc theo quy định;

- Tổ chức, thực hiện công tác xét tuyển theo quy định;

- Thông báo điểm phỏng vấn;

- Xác minh văn bằng, chứng chỉ của thí sinh trúng tuyển theo quy định;



- Thông báo kết quả xét tuyển đến từng thí sinh dự thi sau khi có kết quả phê duyệt của Giám đốc Sở.

### 3. Ban Giám sát kỳ xét tuyển viên chức

UBND tỉnh thành lập Ban Giám sát kỳ xét tuyển viên chức để giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức xét tuyển, về hồ sơ, tiêu chuẩn và điều kiện của người dự tuyển; về thực hiện quy chế và nội quy của kỳ thi.

### 4. Các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở

Thông báo công khai tại trụ sở làm việc của các đơn vị sự nghiệp về chỉ tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn, nội dung, hình thức tuyển dụng, thời gian xét tuyển... theo Thông báo của Sở Y tế.

Phối hợp Văn phòng Sở cung cấp thông tin liên quan đến việc tổ chức xét tuyển viên chức.

5. Trong quá trình tổ chức xét tuyển, nếu các công chức, viên chức của Sở Y tế chưa đáp ứng đủ các tiêu chuẩn theo quy định của Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức; Nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức thì Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan mời công chức, viên chức đủ điều kiện tham gia tổ chức xét tuyển.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các đơn vị phản ánh trực tiếp về cơ quan Thường trực Hội đồng tuyển dụng viên chức sự nghiệp Y tế năm 2019 (Phòng Tổ chức cán bộ Sở Y tế, số điện thoại 0299.3612029) để xem xét, giải quyết)

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Y tế tỉnh Sóc Trăng năm 2019. /.

#### Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc và các PGĐ SYT;
- Các Phòng chức năng SYT;
- Các đơn vị trực thuộc SYT;
- Lưu: VP; TCCB.

GIÁM ĐỐC



BS. Trương Hoài Phong